



**DETERMINAZIONE**  
**N. 224 DEL 08/04/2024**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**OGGETTO :** ACCORDO QUADRO - AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA SENZA POSA IN OPERA DI MATERIALE TIPOGRAFICO PER LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE PER IL TRIENNIO 2024 – 2026 - CIG B0F810EFB9

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Premesso che:

- Nel Documento Unico di programmazione 2024-2026 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.78 del 21/12/2023:
  - nella linea strategica “L’attenzione per i cittadini: comunicazione, innovazione e partecipazione” la comunicazione è individuata come azione fondamentale ai fini di agevolare l’accesso ai servizi;
  - l’amministrazione comunale deve assicurare un’attività sistematica di comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini;

Considerato che

- si rende necessario procedere con l’affidamento per la fornitura senza posa in opera di materiale tipografico per la comunicazione istituzionale per il triennio 2024-2026;
- la fornitura di cui sopra dipende dalla necessità di garantire adeguata informazione ai cittadini in merito alle attività dell’amministrazione, quali i Consigli comunali, gli aggiornamenti sulle politiche attive verso la cittadinanza, iniziative pubbliche ed eventuali incontri tematici;

Visto l'art. 192 d.lgs. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante che:

- a) con il presente affidamento si intende perseguire il fine di dotarsi della fornitura di materiale tipografico per la comunicazione istituzionale;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura di tipografico per la comunicazione istituzionale per il triennio 2024/26 e il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (art. 18 co. 1 d.lgs. 36/2023);
- c) il contraente è individuato mediante procedura di affidamento diretto con Accordo Quadro ai sensi dell'art. 50 d.lgs. 36/2023;

Visto che:

- il contraente è individuato mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 d.lgs. 36/2023 a seguito di confronto di tre preventivi disponibili sul mercato e successivamente a valutazione di congruità dell'offerta proposta, selezionata con il criterio del minor prezzo;
- il contratto sarà stipulato sotto forma di accordo quadro senza riapertura del confronto competitivo ai sensi dell'art 59 del D.lgs 36/2023
- l'art. 17 d.lgs. 36/2023 prevede in caso di affidamento diretto ex art. 50, che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, ove necessari, anche quelli di carattere speciale (economico finanziaria e tecnico professionale);
- ai sensi del citato art. 17 il presente procedimento è finalizzato alla stipula di un contratto per l'affidamento di quanto in oggetto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Oggetto del contratto	FORNITURA SENZA POSA IN OPERA DI MATERIALE TIPOGRAFICO PER LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE PER IL TRIENNIO 2024 – 2026
Importo dell'accordo quadro	€ 30.000,00+iva
Forma del contratto	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 comma 1, d. lgs 36/2023

Modalità scelta del contraente	Affidamento diretto con Accordo Quadro ai sensi dell'art. 50 d. lgs 36/2023
--------------------------------	---

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 c. 1 del D.lgs n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto per il presente affidamento per la fornitura senza posa in opera di materiale tipografico per la comunicazione istituzionale 2024/2026 è la Dott.ssa Valentina Spagli nominato con decreto del Sindaco n. 36 del 27/05/2022 e che, per quanto previsto dall'art. 14, comma 2°, del D.P.R. 16/04/2013 n. 62, non ha stipulato contratti a titolo privato con l'impresa suddetta e verso la quale non sussistono cause di conflitto di interesse rispetto alla presente procedura.

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che:

- per gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera B) Dlgs 36/2023 non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- in base all'analisi della spesa effettuata nell'ultimo triennio per la fornitura di cui trattasi, la forma contrattuale ritenuta più idonea a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione è stata individuata nell'accordo quadro di cui all'art. 54 comma 3 del D.lgs. 50/2016, che permette la fissazione dei prezzi unitari di riferimento e di individuare l'operatore economico con cui stipulare i successivi contratti attuativi;

Ritenuto che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48 comma 2 Dlgs 36/2023, in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalle soglie comunitaria stessa;

Evidenziato che è stata svolta un'apposita indagine di mercato, mediante acquisizione e confronto di n. tre preventivi, come da documentazione conservata agli atti dell'ufficio Segreteria e che da tale verifica è emerso che l'offerta pervenuta in data 22/02/2024 con protocollo 3820/24 dalla Tipolitografia Mecocci srl con sede in Piazza del Popolo, 6A Signa (FI) p.iva e cf 4699830487 è risultata essere congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale;

Vista la bozza di Accordo Quadro predisposta dagli uffici competenti ed allegata parte integrante alla presente determinazione;

Evidenziato di provvedere all'accordo quadro in oggetto sul sistema di e-procurement della Regione Toscana START in favore della ditta Tipolitografia Mecocci srl con sede in Piazza del Popolo, 6A Signa (FI) p.iva e cf 4699830487;

Viste in particolare le seguenti motivazioni e modalità:

- perseguire il principio di economicità e efficacia rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico;
- perseguire tempestività in modo da non dilatare la durata del procedimento di selezione dell'operatore in assenza di obiettive ragioni;
- perseguire il principio di proporzionalità e adeguatezza dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

Dato atto che l'operatore economico ha dichiarato in sede di presentazione dell'offerta sulla piattaforma Start, il possesso dei requisiti generali di partecipazione e di qualificazione, attraverso dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, come previsto dall'art. 52 c. 1 del D.Lgs 36/2023;

Dato atto che, in conformità all'art. 49 del D.lgs n. 36/2023, il principio di rotazione è pienamente rispettato;

Visto lo Schema dell'accordo quadro, predisposto da questo ufficio e allegato alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, che costituisce il contratto e che sarà firmato dalle parti a completa accettazione delle condizioni ivi contenute;

Dato atto che si procederà all'assunzione degli impegni di spesa al momento dell'approvazione dei relativi contratti attuativi;

Dato atto che per l'impresa sopra indicata è stato verificato il possesso del DURC in corso di validità e che non risultano annotazioni riservate presso il casellario ANAC;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a

norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

Dato atto che è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici il codice identificativo di gara CIG B0F810EFB9;

Visti:

- il D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 nel suo complesso;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici in particolare art.5,6,7;
- il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'UE n. 2016/679;
- I Decreti del Sindaco n. 36 del 27/05/2022 e n. 75 del 28/11/2023 con i quale sono stati nominati, rispettivamente, i responsabili dei Servizi Affari Generali e Gestione Risorse;
- le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 78 del 21/12/2023 e n. 79 del 21/12/2023 con le quali sono stati approvati, rispettivamente, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e il Bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 04/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 18/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Dato atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione, da parte del responsabile competente del visto favorevole di regolarità tecnica sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. N. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;

## DETERMINA

1) di affidare, mediante stipula di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 50 del Dlgs n. 36/2023, per tutto quanto espresso in premessa e che qui si richiama ad ogni effetto, nel rispetto della normativa vigente, la fornitura senza posa di materiale tipografico per la comunicazione istituzionale per il triennio 2024-2026 secondo quanto di seguito specificato:

Nome affidatario	Tipolitografia Mecocci srl
------------------	----------------------------

P.iva /Cod. Fiscale	4699830487
Sede	Piazza del Popolo, 6A Signa (FI)
Tipologia	Stampa materiali istituzionali
Strumento di acquisto	Start
Importo massimo dell'accordo quadro netto	30.000,00
Iva	22%
CIG	B0F810EFB9

2) di approvare la bozza di Accordo Quadro allegata parte integrante alla presente determinazione;

3) che si procederà alla assunzione degli impegni di spesa al momento dell'approvazione dei relativi contratti attuativi;

4) Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad emettere i successivi mandati di pagamento, nei limiti del presente impegno, previa liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs.267/2000;

5) Che il CIG acquisito per la presente procedura è B0F810EFB9;

6) Di dare atto che, qualora non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati in conseguenza della verifica a campione sul predetto affidatario, la stazione appaltante provvederà alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi dall'adozione del provvedimento, ai sensi dell'art. 52 d.lgs. 36/2023;

7) Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7, dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio nonché nell'apposita sezione del sito web istituzionale "Amministrazione Trasparente", ai sensi del d.lgs. 33/2013;

8) di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore

economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

9) Di dare atto che il responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 co. 4 d.lgs. 36/2023 non si trova, rispetto alla presente procedura, in situazioni di conflitto di interesse, attuale o potenziale;

10) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento assolve all'obbligo di pubblicazione degli esiti della procedura ai sensi dell'art. 50 comma 9 d.lgs. 36/2023;

11) Di dare atto che contro il presente provvedimento amministrativo è possibile ricorrere al T.A.R. Toscana nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione o, in alternativa presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione e che la documentazione e le informazioni utili ad eventuali ricorsi sono disponibili presso il Servizio Affari Generali del Comune di Montelupo Fiorentino (FI) - tel. 0571/917501 – pec [comune.montelupo-fiorentino@postacert.toscana.it](mailto:comune.montelupo-fiorentino@postacert.toscana.it);

**IL Responsabile Del Servizio**

Valentina Spagli / Arubapec S.p.a.

Responsabile del Procedimento : d.ssa Spagli Valentina