



DETERMINAZIONE
N. 234 DEL 10/04/2024
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

OGGETTO : AMPLIAMENTO CENTRALE TELEFONICA, ACQUISTO APPARATI TELEFONICI E PACCHETTO SMS

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Premesso che vi è la necessità di predisporre alcuni impegni di spesa per il soddisfacimento delle seguenti necessità :

- a) Ampliamento e spostamento centrale telefonica Scuola Baccio;
- b) Acquisto apparati telefonici;
- c) Acquisto carnet sms per servizio URBI;

Relativamente al punto a) sopra descritto :

- Richiamata la determinazione del Resp. Del Servizio LLPP n.750 del 18.12.2023 con la quale, a seguito degli eventi calamitosi del 02.11.2023, e delle conseguenti importanti infiltrazioni d'acqua presso i locali della direzione didattica di Montelupo F.no, è stato disposto la sostituzione del centralino telefonico e del parco apparecchi;
- Evidenziato che in corrispondenza di detto evento la direzione didattica si è spostata fisicamente presso il plesso Baccio;
- Rilevato che lo spostamento avrebbe dovuto avere carattere temporaneo, ma che sta assumendo carattere definitivo e che pertanto anche tutto il sistema telefonico del plesso Baccio dovrebbe tenere in considerazione questa nuova realtà;
- Considerato che il centralino telefonico esistente alla Baccio non è in grado di supportare un ulteriore ampliamento e che pertanto si ritiene vantaggioso ed opportuno utilizzare il nuovo centralino previsto per i locali Ex Direzione didattica, provvedendo al suo

posizionamento presso il plesso Baccio ed con il relativo potenziamento, rendendolo così a servizio di entrambe le realtà (Scuola Baccio e Direzione Didattica);

- Evidenziato che l'importo necessario per effettuare questa operazione di upgrade funzionale ammonta ad Euro 1.525,00=Iva inclusa, che va ad incrementare l'impegno già assunto con determinazione n.750/2023 sopra richiamata, da impegnare a favore della ditta Alascon di Milano, quale ditta che già affidataria della fornitura e posa in opera del centralino previsto con la medesima determinazione n.750/2023;
- Visto che quanto necessario è liberamente acquistabile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) e che per i dettaglio di spesa si rimanda al successivo prospetto riassuntivo;

Relativamente al punto b) sopra descritto :

- Ricordato che l'Ufficio Servizi Informatici ed Innovazione provvede direttamente alla manutenzione di tutto l'hardware in dotazione (salvo casi particolari), alle infrastrutture di networking e sicurezza, nonché alla parte telefonica nei casi di implementazione nel sistema esistente di nuovi apparecchi telefonici e che, per tale motivo, ha necessità di approvvigionare pezzi di ricambio, dispositivi, minuteria hardware e software nel più breve tempo possibile, onde mantenere attivi tutti i servizi del comune.;
- Ravvisato che il materiale nello schema di seguito dettagliato risulta necessario per la creazione di nuove postazioni di lavoro;
- Visto che quanto necessario è liberamente acquistabile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) e che per i dettaglio di spesa si rimanda al successivo prospetto riassuntivo;

Relativamente al punto c) sopra descritto :

- Premesso che l'Ufficio Scuola del Comune di Montelupo Fiorentino si appoggia alla piattaforma URBI della ditta PA Digitale di per la gestione dei servizi a domanda individuale rivolti alla cittadinanza;
- Evidenziato che a corredo di questa piattaforma è attivo un servizio di comunicazione via sms con la cittadinanza iscritta al servizio Urbi;
- Considerato che l'invio degli sms ha comunque un costo unitario e che vi è la necessità di acquistare un pacchetto di 5000 sms, fornito direttamente dalla ditta PA Digitale;
- Visto che quanto necessario è liberamente acquistabile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) e che per i dettaglio di spesa si rimanda al successivo prospetto riassuntivo;

Dato atto che per quanto sopra già indicato:

- per l'acquisto di quanto necessario, in conformità all'art. 1 co. 512 della legge 208 del 2015 si è provveduto a verificare l'esistenza di apposite convenzioni Consip o accordi quadro di altro soggetto aggregatore sulle rispettive piattaforme elettroniche, nonché a consultare i prodotti presenti sul mercato della pubblica amministrazione (MePa);
- si è riscontrata l'esistenza di quanto occorrente attingendo alle singole offerte presenti sulla piattaforma MePa;

Rilevato che :

- i contratti relativi saranno redatti ai sensi e con le modalità previste dalla piattaforma Mepa;

Evidenziato che pertanto il quadro economico risulta il seguente :

Fornitore	Quantità	Marca	Cod Produttore	Prezzo Totale con IVA	Descrizione Contratta	CIG
ALASCOM di Milano – PI 13395360152	1	Alcatel	OmniPCX	€ 1.525,00	Ampliamento Centrale Telefonica Scuole	B11A35E48F
	3	Alcatel	8008	€ 1.710,00	Telefoni	B11A4911E8
	3	Alcatel	8234		Telefoni	
PA Digitale di Lodi – PI 6628860964	1	Pa Digitale	SMS	€ 710,00	Pacchetto SMS	B0AD0E0451
			Totale	€ 3.945,00		

Dato atto che il corrispettivo della presente procedura trova imputazione economica :

- Interventi di cui ai punto c) alla Missione 1 Programma 8 Titolo 1 Macroaggregato 3 capitolo 6101 per Euro 710,00;
- Interventi di cui ai punto b) alla Missione 1 Programma 8 Titolo 1 Macroaggregato 3 capitolo 6100 per Euro 1.710,00;
- Interventi di cui ai punto a) alla Missione 4 Programma 2 Titolo 2 Macroaggregato 2 capitolo 68203 per Euro 1.525,00;

Considerato che si rende necessario assumere la spesa relativamente all'esercizio 2024;

Dato atto che:

- a) il titolare o legale rappresentante di ogni impresa richiamata sopra si obbliga al rispetto della L. n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, obbligandosi a utilizzare un conto corrente bancario o postale dedicato, sul quale verranno effettuati i pagamenti relativi alla presente commessa pubblica, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Tale conto e le persone delegate ad operarci sono dichiarate dalla impresa nel modulo A conservato agli atti dell'ufficio;
- b) il titolare o legale rappresentante dell'impresa si obbliga, inoltre, alla tracciabilità dei flussi finanziari anche nei confronti dei subappaltatori, subcontraenti e fornitori della propria filiera delle imprese. Gli obblighi di tracciabilità finanziaria sono posti a pena di risoluzione del contratto;

Visto il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici contenuto nel D.P.R. 16/4/2013 n. 62 e il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montelupo Fiorentino di cui alla deliberazione di Giunta n. 101 del 19/12/2013, che l'Ente ha messo a conoscenza dell'impresa affinché l'impresa stessa ne abbia conoscenza e si obblighi ad estenderli, per quanto compatibili, ai propri collaboratori consapevole che la violazione degli obblighi derivanti dei codici stessi sarà considerata inadempimento contrattuale ed il Comune potrà risolvere di diritto il rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 del codice civile;

Tenuto in conto che i pagamenti verranno effettuati tramite bonifico bancario sul conto corrente dedicato ai sensi e per gli effetti di cui alla L.136/2010 in merito al quale l'impresa invia una dichiarazione con la quale comunica il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Tale comunicazione sarà considerata valida fino a diversa comunicazione. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

Visto l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il T.U. n. 267/2000 sull'ordinamento degli enti locali;

Visti i Decreti del Sindaco n.21 del 21.10.2020 e n. 75 del 28.11.2023 con i quali sono stati nominati, rispettivamente, i responsabili dei Servizi Lavori Pubblici e Gestione Risorse;

Visto :

- le Deliberazioni di Consiglio Comunale n.78 e n.79 del 21/12/2023, con le quali sono stati approvati, rispettivamente, la Nota di Aggiornamento al DUP 2024-2026 e il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 04/01/2024 con la quale è stato approvato il PEG 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 18/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026

Dato atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione, da parte del responsabile competente del visto favorevole di regolarità tecnica e/o contabile, allegato alla presente e sottoscritto digitalmente, attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 147 bis, del DLgs. N. 267/00.

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. Di procedere, per i motivi espressi in premessa, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) e all'art. 59 co. 2 del D.Lgs n. 36/2023, mediate acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);
3. Di approvare il quadro economico di seguito riportato :

Fornitore	Quantità	Marca	Cod Produttore	Prezzo Totale con IVA	Descrizione Contratta	CIG
ALASCOM di Milano – PI 13395360152	1	Alcatel	OmniPCX	€ 1.525,00	Ampliamento Centrale Telefonica Scuole	B11A35E48F
	3	Alcatel	8008	€ 1.710,00	Telefoni	B11A4911E8
	3	Alcatel	8234		Telefoni	
PA Digitale di Lodi – PI 6628860964	1	Pa Digitale	SMS	€ 710,00	Pacchetto SMS	B0AD0E0451
			Totale	€ 3.945,00		

4. Di provvedere ad impegnare la somma complessiva di Euro 3.945,00=Iva inclusa suddiviso alla Missione 1 Programma 8 Titolo 1 Macroaggregato 3 capitolo 6101 per Euro 710,00; alla Missione 1 Programma 8 Titolo 1 Macroaggregato 3 capitolo 6100 per Euro 1.710,00 ed alla Missione 4 Programma 2 Titolo 2 Macroaggregato 2 capitolo 68203 per Euro 1.525,00;
5. Di incrementare l'impegno n.2023/24141 previsto con determinazione n.730/2023 di Euro 1.525,00=Iva inclusa e di variare il CIG relativo da ZB23DD0552 a B11A35E48F
6. Di dare atto che l'imputazione al bilancio risulta riportata nella tabella in calce al provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
7. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il responsabile dell'Ufficio Risorse Strumentali ed Innovazione Tecnologica del Comune di Montelupo Fiorentino Geom. Dainelli Alberto;
8. Di dare atto che il sottoscritto responsabile, per quanto previsto dall'art. 14, comma 2, del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 non ha stipulato contratti a titolo privato con alcuna delle imprese interessate dal presente atto o ricevuto altre utilità dalla stessa nel biennio precedente;
9. Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad emettere i mandati di pagamento nei limiti del presente impegno, dietro liquidazione di regolari fatture ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 184 del TUEL;
10. Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" – Sezione Bandi di gara e contratti;
11. Di dare atto che contro il presente provvedimento amministrativo è possibile ricorrere al T.A.R. Toscana nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione o, in alternativa presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione e che la documentazione e le informazioni utili ad eventuali ricorsi sono disponibili presso il Servizio Lavori Pubblici del Comune di Montelupo Fiorentino (FI) - tel. 0571/917501 – pec comune.montelupo-fiorentino@postacert.toscana.it

IL Responsabile Del Servizio
Buzzetti Andrea / Arubapec S.p.a.

Responsabile del Procedimento : Dainelli Alberto

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è la seguente:

Anno	Numero	Tipo	Capitolo	Beneficiario	Importo
2024	25049	I	01081.03.061 00	ALASCOM SRL	1.710,00
2024	25050	I	01081.03.061 01	PA DIGITALE SPA	710,00
2024	25048	V	04022.02.682 03	ALASCOM SRL	1.525,00