



**Giunta Comunale
Deliberazione N° 154
del 20/12/2018**

OGGETTO: TARIFFA TRASPORTO SCOLASTICO PER I BAMBINI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA FREQUENTANTI IL POST SCUOLA.

L'anno **duemiladiciotto**, e questo giorno **venti** del mese di **Dicembre** alle ore **10:00** si è riunita, nella sala delle adunanze, la Giunta Comunale, sotto la presidenza del Sindaco **Paolo Masetti**.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Segretario Generale d.ssa Roberta Gigoni.

Al punto in oggetto, partecipano:

	Cognome e Nome	Funzione	P	A
1	MASETTI PAOLO	Sindaco	X	
2	NESI LORENZO	Vice Sindaco	X	
3	LONDI SIMONE	Assessore	X	
4	VIVIANI AGLAIA	Assessore	X	
5	FOCARDI SIMONE	Assessore	X	
6	CHITI MARINELLA	Assessore	X	
			6	0

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- Il D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 nel suo complesso;
- La L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, in particolare gli artt. 5,6 e 7;
- Il Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

Vista la seguente proposta di deliberazione ad oggetto: “TARIFFA TRASPORTO SCOLASTICO PER I BAMBINI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA FREQUENTANTI IL POST SCUOLA.” a firma del responsabile del SERVIZIO GESTIONE RISORSE, Migliori Maria Teresa, di cui fa proprio il contenuto;

<< **PREMESSO** che da diversi anni nella scuola dell'infanzia Rodari è previsto il servizio di postscuola dalle ore 16,30 alle ore 17,30 per venire incontro alle esigenze delle famiglie con figli piccoli sempre in difficoltà nel coniugare la vita familiare e la vita lavorativa;

CONSIDERATO che tale attività riscontra una buona soddisfazione da parte delle famiglie utenti;

RITENUTO che l'attività di post scuola si inserisce in una politica di sostegno alla famiglia e risponde ad esigenze sociali particolarmente avvertite dalle stesse dove entrambi i genitori, o l'unico genitore nel caso di nucleo monogenitoriale, sono occupati al momento della fine della scuola;

DATTO ATTO che il servizio di postscuola, gestito dalla cooperativa Indaco, sarà trasferito dalla scuola dell'infanzia Rodari alla sede dello Spazio Gioco Marcondiro in p.zza San Rocco per garantire una durata maggiore del postscuola e la possibilità di ospitare più bambini, ad ora ospitati in una sola aula concessa dall'Istituto scolastico, inoltre, anche i bambini della scuola dell'infanzia Torre, ad ora esclusi dal servizio di postscuola, potranno usufruirne;

CONSIDERATO che sono pervenute richieste delle famiglie di attivare il servizio scuolabus per portare i bambini dalla scuola dell'infanzia Rodari fino alla sede dello Spazio Gioco Marcondiro;

DATO ATTO che il servizio di trasporto scolastico può garantire il trasporto dei bambini fino alla sede dello Spazio Gioco, infatti gli scuolabus passano da Fibbiana il pomeriggio per portare a casa i bambini delle scuole dell'infanzia e anche i bambini della primaria;

DATTO ATTO di prevedere una tariffa mensile del servizio di trasporto dalle scuole dell'infanzia fino allo Spazio Gioco (solo andata), per i bambini che già non usufruiscono del trasporto scolastico, in euro 5,00 mensili, compresa iva;

VISTO il Bilancio 2018/20 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 88 del 20/12/2017 e successive variazioni;

VISTO l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta reso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del T.U. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

propone

- 1) **di garantire** il trasporto scolastico (solo andata) per i bambini frequentanti le scuole dell'infanzia Torre e Rodari fino alla sede dello Spazio Gioco Marcondiro in p.zza San Rocco a Fibbiana
- 2) **di stabilire** una tariffa di euro 5,00 mensili, compresa iva, per la fruizione del servizio di trasporto fino alla sede ove si svolgerà il post-scuola, per tutti i bambini che già non usufruiscono del trasporto scolastico
- 3) **di dare mandato** al responsabile del Servizio Gestione Risorse – Ufficio Servizi Educativi di mettere in atto le procedure amministrative conseguenti.
- 4) **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del D.Lgs. 267/2000, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL, stante la necessità ed urgenza di darvi attuazione. >>

Acquisito il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del provvedimento, rilasciato ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio competente;

Con votazione unanime, espressa in forma palese, accertata da parte del segretario per ogni componente votante partecipante alla seduta;

DELIBERA

- 1) Di approvare la su estesa proposta del Responsabile del SERVIZIO GESTIONE RISORSE;
- 2) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari
- 3) Di dare atto che, contro la presente deliberazione è ammesso ricorso:
 - entro 60 giorni al TAR;
 - entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Dopodiché, la Giunta comunale, con separata votazione parimenti unanime, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Paolo Masetti

SEGRETARIO GENERALE
d.ssa Roberta Gigoni