



**Consiglio Comunale**  
**Deliberazione N° 7 del 28/02/2022**

---

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024. ESAME ED APPROVAZIONE**

---

L'anno **duemilaventidue**, e questo giorno **ventotto** del mese di **Febbraio** alle ore **19:00** si è riunito, nella sala del Consiglio Comunale, a seguito di invito diramato dal Sindaco in data 17/02/2022 - Prot. 3707, il Consiglio Comunale, in sessione **Ordinaria** e in seduta **Pubblica** di prima convocazione :

Per il punto in oggetto, risultano presenti :

	<b>COGNOME E NOME</b>	Presenti	Assenti		<b>COGNOME E NOME</b>	Presenti	Assenti
1	MASETTI PAOLO	X		10	PERUZZI SIMONE	X	
2	BERTELLI DANIELE	X		11	TERRENI CLAUDIO	X	
3	BALDI SIMONE	X		12	VAIANI LEONARDO	X	
4	DESII FRANCESCO	X		13	POLVERINI FRANCESCO	X	
5	BORSINI CATERINA	X		14	INGENITO PAOLO	X	
6	BRANDANI ERICA		X	15	BAGNAI DANIELE	X	
7	CAMPAINI SABRINA	X		16	MADIA GIUSEPPE	X	
8	GIACHI DEANNA	X		17	PILASTRI MADDALENA	X	
9	MARZI ELENA	X					

16
----

1
---

**PRESIEDE** l'adunanza il Sindaco **Paolo Masetti**

**PARTECIPA** il Segretario Generale del Comune - **dott. Giuseppe Zaccara** , incaricato della redazione del verbale.

**Scrutatori i consiglieri** : PERUZZI SIMONE, POLVERINI FRANCESCO, MADIA GIUSEPPE

**Assessori** Esterni che partecipano all'adunanza : LONDI SIMONE, FONTANELLI STEFANIA, VIVIANI AGLAIA, NESI LORENZO

**IL PRESIDENTE**, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento in oggetto.

---

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 42, comma 2, del D.lgs. 18/08/2000, n° 267, per quanto riguarda la competenza a deliberare;

Visti:

- Il D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 nel suo complesso;
- La L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Lo Statuto Comunale ed il Regolamento del Consiglio Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, in particolare gli artt. 5,6 e 7;
- Il Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

Vista la seguente proposta di deliberazione ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024. ESAME ED APPROVAZIONE" a firma del responsabile del SERVIZIO GESTIONE RISORSE, MIGLIORI MARIA TERESA / ArubaPEC S.p.A. LONDI SIMONE, di cui fa proprio il contenuto;

<< Richiamati il D. Lgs. 267/2000 ed il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario riferito ad un orizzonte temporale triennale, salvo il differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'interno;

Dato atto che il Ministero dell'Interno, sentita la Conferenza Stato-Città ed Autonomie locali nella seduta del 22/12/2021, e previa intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con decreto del 24 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 151 comma 1 del D.Lgs.267/2000 TUEL, ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 al 31 marzo 2022;

Richiamato l'art. 151 del TUEL avente ad oggetto i principi generali cui attenersi nella predisposizione e gestione dei bilanci;

Richiamato il Regolamento di contabilità dell'Ente ed in modo particolare il Titolo II che riguarda la Programmazione ed il bilancio;

Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 14 del 31/01/2022, con la quale si approva il DUP 2022-2024 e la proposta del bilancio di previsione 2022-2024 con i relativi allegati;

Dato atto che da tale data la documentazione è stata messa a disposizione dei Consiglieri Comunali;

Dato atto che il Documento Unico di Programmazione, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) contiene:

- il piano delle alienazioni immobiliari da realizzarsi nel triennio;
- il programma triennale dei lavori pubblici;
- il programma biennale delle forniture per acquisti di beni e servizi superiori a € 40.000,00;
- il piano triennale di fabbisogno del personale;
- la programmazione degli incarichi ex L.133/2008.

Dato atto che la manovra finanziaria dell'ente, che trova espressione nei dati del

bilancio di previsione, si articola nei seguenti punti:

- adeguamento delle tariffe del C.U.P. come da delibera della Giunta Comunale n.10 del 27/01/2022;
- revisione delle aliquote IMU - Imposta Municipale Unica, rimaste invariate dal 2015, con l'obiettivo di raggiungere un'equa distribuzione dell'imposizione fiscale, oggetto di approvazione nell'odierna seduta Consiliare;
- per quanto riguarda la TARI, trattasi di previsioni presunte calcolate tenendo conto del PEF 2021 come base di partenza, non essendo ancora stato presentato da parte di ATO Toscana Centro il P.E.F. per l'esercizio 2022, pertanto si provvederà all'aggiornamento delle previsioni una volta approvato il PEF 2022;
- invarianza di tutte le altre tariffe ed aliquote;
- mantenimento dei servizi resi;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 11 comma 3 del d.Lgs. n. 118/2011 il bilancio di previsione, allegato al presente atto sotto la lettera B), risulta composto dai seguenti prospetti:

- bilancio di previsione – Entrate
- bilancio di previsione – Spese
- Riepilogo generale delle entrate per titoli
- Riepilogo generale delle spese per titoli
- Riepilogo generale delle spese per missioni
- Quadro generale riassuntivo
- Equilibri di Bilancio
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto
- Elenco analitico delle risorse vincolate
- Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato
- Composizione dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità
- Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento
- Entrate per titoli., tipologie e categorie
- Spese per missioni, programmi e macroaggregati
- Riepilogo spese per titoli e macroaggregati
- Prospetto inerente il rispetto dei parametri di deficit strutturale

Dato atto altresì che sono stati predisposti tutti gli allegati previsti dall'art. 172 del D.Lgs. 267/2000, precisando che quanto richiesto alla lettera a) è riportato nella Nota Integrativa;

Acquisito il parere espresso dall'Organo di Revisione;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

propone

1. di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 14 del 31/01/2022, così come risulta dall'allegato A) alla presente, contenente:
  - il piano delle alienazioni immobiliari da realizzarsi nel triennio;
  - il programma triennale dei lavori pubblici;
  - il programma biennale delle forniture per acquisti di beni e servizi superiori a € 40.000,00;
  - il piano triennale del fabbisogno del personale;
  - la programmazione degli incarichi.
  
2. di approvare, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011, il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 14 del 31/01/2022, così come risulta dall'allegato B) alla presente deliberazione e composto dalle seguenti sezioni:
  - bilancio di previsione - Entrate
  - bilancio di previsione - Spese

- Riepilogo generale delle entrate per titoli
  - Riepilogo generale delle spese per titoli
  - Riepilogo generale delle spese per missioni
  - Quadro generale riassuntivo
  - Equilibri di Bilancio
  - Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto
  - Elenco analitico delle risorse vincolate
  - Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato
  - Composizione dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità
  - Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento
  - Entrate per titoli., tipologie e categorie
  - Spese per missioni, programmi e macroaggregati
  - Riepilogo spese per titoli e macroaggregati
  - prospetto inerente il rispetto dei parametri di deficit strutturale
3. di approvare altresì tutti gli allegati di cui all'articolo 172 del TUEL e all'art. 11 comma 3 del D. Lgs. 118/2011 di seguito elencati:
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 27/01/2022 “Verifica delle quantità delle aree indicate in forza della L. n. 167/62, L. n. 865/71 e L. n.457/78 da cedere in proprietà o in diritto di superficie;
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27/01/2022 “Determinazione della percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale - previsione esercizio 2022” con cui si conferma anche l'invarianza delle tariffe rispetto al 2021;
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 27/01/2022 “Canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale – Approvazione tariffe 2022”;
  - la deliberazione del Consiglio Comunale della seduta odierna avente ad oggetto “Aliquote Imu 2022 – Approvazione”;
  - la Nota integrativa, redatta secondo le modalità di cui all'articolo 11 comma 5 del D.Lgs. 118/2011 (allegato C);
  - il piano degli indicatori di bilancio (allegato D);
  - il parere espresso dall'Organo di Revisione Contabile (allegato E);

4. di dare atto che risulta rispettato il pareggio di bilancio così come definito dal comma 821 art.1 della L.145/2018;
5. di prendere atto della manovra finanziaria che trova corrispondenza negli stanziamenti del bilancio;
6. di dare atto che risultano ricompresi negli allegati di cui al punto 2, per fini conoscitivi, ai sensi dell'art. 165 commi 3 e 5 del Tuel, i seguenti prospetti:
  - Allegato 12/2 Entrate per Titoli Tipologie Categorie,
  - Allegato 12/3 Spese per Missioni Programmi e Macroaggregati-Spese Correnti,
  - Allegato 12/4 Spese per Missioni Programmi e Macroaggregati-Spese in Conto Capitale,
  - Allegato 12/5 Spese per Missioni Programmi e Macroaggregati-Spese per Rimborso Prestiti,
  - Allegato 12/6 Spese per Missioni Programmi e Macroaggregati-Servizi p/Conto Terzi e Partite di Giro;
  - Allegato 12/7 Spese per Titoli e Macroaggregati;
7. di dare atto che il Rendiconto di Gestione per l'esercizio 2020 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 30/04/2021, e che il Comune di Montelupo Fiorentino rispetta i parametri di riscontro della situazione deficitaria strutturale;
8. di dare atto che il gettito delle sanzioni amministrative pecuniarie al Codice della Strada è stato destinato nel rispetto dei vincoli previsti per legge, come risulta dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 27/01/2022;
9. di dare atto che la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale per l'esercizio 2022 è prevista nella misura del 74,43%;
10. di ottemperare all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 ed in particolare all'articolo 23 disponendo le pubblicazioni sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente";
11. di ottemperare all'obbligo previsto dal DM 12 Maggio 2016 di trasmissione del bilancio di previsione alla BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche).
12. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione della necessità di provvedere ad operare interamente sugli stanziamenti del bilancio.>>

Udita la discussione come da verbale della seduta;

Acquisiti:

- il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento rilasciato ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio interessato;
- il parere favorevole del revisore unico dei conti reso ai sensi del comma 1, lettera d-bis) dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL;

Proceduto a votazione in forma palese, che consegue il seguente risultato:

Presenti n. 16

Favorevoli n. 11

Contrari n. 5 (Monteluponelcuore, Montelupo è Partecipazione)

#### DELIBERA

1. Di approvare la su estesa proposta del Responsabile del SERVIZIO GESTIONE RISORSE;
2. Di dare atto che, contro la presente deliberazione è ammesso ricorso:
  - entro 60 giorni al TAR;
  - entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Dopodiché, il Consiglio comunale, con separata votazione che consegue lo stesso risultato, delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Paolo Masetti

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Giuseppe Zaccara