



DETERMINAZIONE
N. 326 DEL 30/05/2023
SERVIZIO GESTIONE RISORSE

OGGETTO : DETERMINAZIONE DELLA PERCENTUALE D'INCIDENZA DEL COSTO DEL PERSONALE IMPIEGATO NELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI SOGGETTE AL CALCOLO IRAP CON LE MODALITÀ DI CUI ALL'ART. 10BIS CO. 2 DEL D.LGS. 446/1997 – CALCOLO DELLA PERCENTUALE DEFINITIVA 2022 E PREVENTIVA 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE

Richiamato l'art. 10bis, comma 2, del D.Lgs. 446/1997, istitutivo dell'IRAP che prevede che: *“Se i soggetti di cui al comma 1 (inclusi i Comuni) esercitano anche attività commerciali, gli stessi possono optare per la determinazione della base imponibile relativa a tali attività commerciali secondo le disposizioni dell'articolo 5, computando i costi deducibili ivi indicati non specificamente riferibili alle attività commerciali per un importo corrispondente al rapporto tra l'ammontare dei ricavi e degli altri proventi considerati dalla predetta disposizione e l'ammontare complessivo di tutte le entrate correnti. La base imponibile relativa alle altre attività e' determinata a norma del precedente comma 1, ma l'ammontare degli emolumenti ivi indicati e' ridotto dell'importo di essi specificamente riferibile alle attività commerciali. Qualora gli emolumenti non siano specificamente riferibili alle attività commerciali, l'ammontare degli stessi e' ridotto di un importo imputabile alle attività commerciali in base al rapporto indicato nel primo periodo del presente comma. Si considerano attività commerciali quelle rilevanti ai fini delle imposte sui redditi, ovvero, per i soggetti di cui all'articolo 88, comma 1, del testo unico delle imposte sui redditi, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917 (inclusi i comuni), esclusi dall'imposta sul reddito delle persone giuridiche, quelle rilevanti ai fini dell'imposta sul valore aggiunto”.*

Richiamata a tutti gli effetti, la propria determinazione n. 292 del 7/06/2022 con la quale sono state determinate a preventivo per l'anno 2022 le percentuali di impiego dei singoli dipendenti nelle attività commerciali rilevanti ai fini del calcolo dell'IRAP;

Dato atto che si rende necessario provvedere a stabilire a consuntivo, per l'anno 2022, la percentuale esatta di utilizzo del personale impiegato nei servizi commerciali per i quali è stata esercitata l'opzione ai fini IRAP;

Considerato che ai fini della percentuale d'incidenza del personale impiegato nei servizi trasversali viene preso in considerazione il personale assegnato: all'ufficio segreteria, all'ufficio ragioneria, il personale addetto alle manutenzioni, quello dell' URP, quello del CED e dell'Ufficio Personale;

Dato atto che ai fini del calcolo della percentuale d'incidenza del personale addetto ai servizi trasversali vengono presi a riferimento i seguenti dati, desumibili dal Conto del Bilancio 2022:

1. Proventi del Servizio Mensa	
(compreso rimborso pasti insegnanti)	€ 781.885,23
2. Proventi del servizio trasporto alunni	€ 46.382,49
3. Proventi del museo della ceramica	
(compresi contributi competenza)	€ 13.203,49
TOTALE	€ 841.471,21
Totale Entrate correnti rilevabili dal conto	
del Bilancio 2022	€ 13.347.290,14
Percentuale d'incidenza	<u>6,30%</u>

Visto il D.Lgs. 446/1997

Visto il Decreto del Sindaco n. 36 del 27/05/2022 con il quale si dispone la nomina dei Responsabili del Servizio Gestione Risorse;

Viste le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 7 del 20/03/2023 e n. 13 del 28/03/2023 con le quali sono stati approvati, rispettivamente, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023 – 2025 e il Bilancio di Previsione 2023 – 2025;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 13/04/2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2022/2024 parte finanziaria;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 27/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

Dato atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione, da parte del responsabile competente del visto favorevole di regolarità tecnica e contabile, sottoscritti digitalmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;

D E T E R M I N A

1. Di stabilire che risultano impiegati nelle attività commerciali rilevanti ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, e da considerare esenti ai fini IRAP per l'anno **2022**, i seguenti dipendenti:

REFEZIONE SCOLASTICA

Migliori Maria Teresa – Resp Servizio Gestione Risorse	11,11%
Maruccio Giuseppa - Capo Ufficio attività educative	40%
Tanzini Matteo- amministrativo Ufficio Scuola	40%
Iannello Leonardo – cuoco	100%
Vinci Alessandro – cuoco	100%
Lupino Cinzia - addetto cucina	100%
Belli Matteo – addetto cucina	100%
Tirocinio formativo	40%

TRASPORTO SCOLASTICO

Migliori Maria Teresa – Resp. Servizio Gestione Risorse	11,11
Maruccio Giuseppa - Capo Ufficio attività educative	40%
<i>Tanzini Matteo – amministrativo Ufficio Scuola</i>	40%
Tirocinio formativo	40%

MUSEO

Spagli Valentina – Responsabile Servizio Affari Generali	11,11%
Ferrari Alessio - amministrativo	50%
Falteri Benedetta	50%

2. Di dare atto che nell'anno 2022 si è provveduto ad effettuare una valutazione del personale impiegato nelle attività commerciali al fine di individuarne una corretta attribuzione rispetto alle mansioni svolte e alla posizione in pianta organica;

3. Di dare atto che la percentuale d'incidenza dei costi promiscui a consuntivo per l'anno 2022, calcolata secondo i criteri stabiliti dall'art. 10 bis co. 2 del D.Lgs. 446/1997, da applicare alla dichiarazione IRAP anno 2022, è pari al 6,30%;
4. Di provvedere ad esentare dal pagamento dell'IRAP per l'anno **2022** la quota del 6,30% dell'imponibile dei seguenti dipendenti assegnati ai servizi trasversali dell'Ente:

UFFICIO RAGIONERIA

Piampiani Patrizia

Carli Serena

Toncelli Elisa

UFFICIO ENTRATE

Ricci Elena

UFFICIO MANUTENZIONI

Buzzetti Andrea

Santini Umberto

Antonacci Pasquale Roberto

Parrino Francesco

Peruzzi Massimo

Perrone Erika

UFFICIO URP

Manetti Daniela

Granelli Anna

Orsini Stefania

Sterrantino Daniele

UFFICIO CED

Dainelli Alberto

Errico Fabio

UFFICIO DEL PERSONALE

Matini Paride

5. di dare atto che la percentuale del 6,30% sarà conguagliata in sede di presentazione della dichiarazione annuale IRAP riferita all'anno 2022;
6. Di dare atto che per l'anno 2023 il personale impiegato nelle attività commerciali subirà alcune variazioni e viene rideterminato in base ai ruoli e le competenze attribuite da ogni responsabile di ufficio, pertanto per il **2023** si provvede ad esentare dall'IRAP i seguenti dipendenti:

REFEZIONE SCOLASTICA

Migliori Maria Teresa – Resp Servizio Gestione Risorse	15%
Maruccio Giuseppa - Capo Ufficio attività educative	40%
Tanzini Matteo- amministrativo Ufficio Scuola	45%
Iannello Leonardo – cuoco	
100%	
Vinci Alessandro – cuoco	100%
Lupino Cinzia - addetto cucina	100%
Belli Matteo – addetto cucina	100%
Tirocinio formativo	50%

TRASPORTO SCOLASTICO

Migliori Maria Teresa – Resp Servizio Gestione Risorse	15%
Maruccio Giuseppa - Capo Ufficio attività educative	40%
Tanzini Matteo- amministrativo Ufficio Scuola	45%
Tirocinio formativo	50%

MUSEO

Spagli Valentina – Responsabile Servizio Affari Generali	15%
Ferrari Alessio - amministrativo	50%

Falteri Benedetta

50%

7. Di dare atto che si provvederà ad esentare i seguenti dipendenti addetti ai servizi trasversali per l'anno **2023** in sede di dichiarazione IRAP Anno competenza 2023.

UFFICIO RAGIONERIA

Piampiani Patrizia
 Carli Serena
 Toncelli Elisa
 Montanelli Rachele

UFFICIO SEGRETERIA

Galeotti Riccardo 50%

UFFICIO ENTRATE

Ricci Elena

UFFICIO MANUTENZIONI

Buzzetti Andrea

Santini Umberto

Antonacci Pasquale Roberto

Parrino Francesco

Peruzzi Massimo

Prudente Salvatore

Perrone Erika

UFFICIO URP

Manetti Daniela

Granelli Anna

Orsini Stefania

Sterrantino Daniele

UFFICIO CED

Dainelli Alberto

Errico Fabio

UFFICIO DEL PERSONALE

Matini Paride

Galeotti Riccardo 50%

8. di trasmettere all'ufficio del personale la presente determinazione al fine del conteggio dell'IRAP sul personale dipendente dovuta da questo Ente.

IL Responsabile Del Servizio

Maria Teresa Migliori / Arubapec S.p.a.

Responsabile del Procedimento : Migliori Maria Teresa

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è la seguente:

Anno	Numero	Tipo	Capitolo	Beneficiario	Importo