



Giunta Comunale
Deliberazione N° 34
del 14/03/2024

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 –
PRIMA VARIAZIONE

L'anno **duemilaventiquattro**, e questo giorno **quattordici** del mese di **Marzo** alle ore **09:00** si è riunita, nella sala delle adunanze, la Giunta Comunale, sotto la presidenza del **Sindaco Paolo Masetti**.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario **Generale dott. Giuseppe Zaccara**.

Al punto in oggetto, partecipano:

	Cognome e Nome	Funzione	P	A
1	MASETTI PAOLO	Sindaco	X	
2	LONDI SIMONE	Vice Sindaco	X	
3	NESI LORENZO	Assessore	X	
4	VIVIANI AGLAIA	Assessore	X	
5	FOCARDI SIMONE	Assessore	X	
6	FONTANELLI STEFANIA	Assessore	X	
			6	0

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- Il D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 nel suo complesso;
- La L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, in particolare gli artt. 5,6 e 7;
- Il Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

Vista la seguente proposta di deliberazione ad oggetto: "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 – PRIMA VARIAZIONE" a firma del SEGRETARIO GENERALE, dott. ZACCARA GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A. , di cui fa proprio il contenuto;

<< Visto il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che "Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190";

Considerato che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che "In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114";

Tenuto conto di quanto stabilito dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), del Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Tenuto conto che il D.M. n.132/2022, stabilisce:

- all'art. 7, c. 1, del che "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione";
- all'art. 8, comma 2, che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci";

Richiamate:

- le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 78 del 21/12/2023 e n. 79 del 21/12/2023 con le quali sono stati approvati, rispettivamente, la Nota di Aggiornamento al DUP 2024-2026 e il Bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 04/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2024/2026 parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Montelupo Fiorentino n. 9 del 18/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026";

Tenuto conto di quanto stabilito da:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare l'articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”, ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, ed in particolare l'articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l'innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante “Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”;

- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2022-2024, ed in particolare le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;

Dato atto che nella deliberazione n. 9/2024 sopra citata, alla sottosezione 2.2 Performance si dava mandato ai Responsabili di Servizio di presentare alla Giunta Comunale entro il termine di legge di approvazione del PIAO (ad oggi 15/04) ulteriori progetti di miglioramento e/o mantenimento, nelle aree individuate come prioritarie, dettagliando le azioni previste per le annualità coinvolte e relativi indicatori, nell'ambito degli spazi previsti in bilancio fra le risorse variabili.

Visti la proposta di progetti presentati dai Responsabili di Servizio, così come indicati nel prospetto sotto riportato e che si allegano alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato A**):

TITOLO	SERVIZI COINVOLTI	DURATA
SUPPORTO OPERATIVO EVENTI E AFFISSIONI – Attività di supporto da parte del personale operativo dell'ente nello svolgimento di eventi sul territorio comunale e nel servizio affissioni	Lavori Pubblici Affari Generali Gestione Risorse	01/01/2024- 31/12/2026
IN TEMPO REALE – Revisione del sistema di tracciamento, georeferenziazione e gestione delle segnalazioni	Affari Generali Lavori Pubblici Territorio	01/01/2020- 31/12/2024
RINNOVAMENTO E SVILUPPO DELL'ISTITUZIONE CULTURALE "MMAB" - A dieci anni dalla sua nascita	Affari Generali Lavori Pubblici	01/01/2024- 31/12/2026

Ritenuto pertanto, nelle more della definizione degli indirizzi alla delegazione trattante per la contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2024, con i quali saranno anche date indicazioni relativamente alla somma complessiva da stanziare per il finanziamento dei progetti che si approvano con la presente deliberazione, di approvare i sopra elencati progetti di miglioramento di cui all'art. 79, comma 2 del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022 (ex. art. 15,

comma 5, CCNL Regioni ed Autonomie Locali 1 Aprile 1999), in quanto potenzialmente in grado di contribuire efficacemente ad incrementare la qualità ed efficienza dei servizi, nel rispetto delle condizioni chiarite dall'Aran nel parere ARAN 499-15L:

- le risorse sono previste nel bilancio di previsione;
- le risorse sono previste nel fondo e verranno distribuite al personale solo in cambio di maggiori servizi (nuovi servizi a incremento volumi);
- i risultati sono effettivamente accertabili attraverso specifici indicatori;
- i risultati appaiono importanti e sfidanti perché correlati a sforzi importanti richiesti al personale partecipante alla realizzazione dell'obiettivo ;
- la quantificazione delle risorse è fatta in base a criteri trasparenti e ragionevoli, quali l'importanza dei risultati attesi, l'impegno aggiuntivo richiesto alle persone, nonché attraverso la valorizzazione di tali prestazioni aggiuntive dovute all'incremento della qualità dei servizi;
- le risorse sono disponibili solo a consuntivo e dopo aver accertato i risultati.

Preso atto che il Comune risulta rispettoso dei vincoli posti dalla contrattazione nazionale e dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale dalle vigenti disposizioni (rispetto del patto di stabilità, rispetto dell'obbligo di riduzione della spesa di personale), nonché dei principi in materia di misurazione e valutazione della performance, in quanto dispone di un sistema di valutazione dei risultati e delle prestazioni dei dipendenti, coerente con i principi dettati dal d.lgs. 150/2009, approvato con deliberazione di Giunta Comunale in data 26/03/2020, n. 33.

Ricordato che le predette risorse aggiuntive potranno essere utilizzate solo a fronte del positivo accertamento di risultati di miglioramento e di potenziamento dei servizi e che l'impiego delle predette risorse sarà subordinato all'esito della verifica, a conclusione dell'anno 2024, dei risultati effettivamente conseguiti.

Considerato inoltre che:

- la presente variazione del Piano si rende necessaria per il conseguimento degli obiettivi strategici dell'Ente, a seguito sia di un'analisi più dettagliata dei fabbisogni che della concessione straordinaria di periodi di aspettativa per motivi personali ai dipendenti, nonché per sopperire alle altre assenze prolungate del personale amministrativo previste nel Servizio Lavori Pubblici;

- la bozza della sottosezione 3.3 del PIAO è stata inviata alle rappresentanze sindacali (prot. 5235/2024), come previsto dall'art. 4 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022;

Visto pertanto il testo del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 – Prima variazione: 2^ Sezione di Programmazione, sottosezione 2.2 Performance; 3^ Sezione di Programmazione, sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale”, elaborato dagli uffici, allegato al presente atto a farne parte integrante;

Visti i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione per quanto di competenza;

propone

1. di approvare il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 – Prima variazione: 2^ Sezione di Programmazione, sottosezione 2.2 Performance; 3^ Sezione di Programmazione, sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale”, elaborato dagli uffici, allegato al presente atto a farne parte integrante;
2. di approvare i progetti di miglioramento dei servizi, proposti dai responsabili di servizio di cui all'art. 79, comma 2 del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022 (ex. art. 15, comma 5, CCNL Regioni ed Autonomie Locali 1 Aprile 1999), così come indicati nel prospetto sotto riportato e che si allegano integralmente alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato A**):

TITOLO	SERVIZI COINVOLTI	DURATA
SUPPORTO OPERATIVO EVENTI E AFFISSIONI – Attività di supporto da parte del personale operativo dell'ente nello svolgimento di eventi sul territorio comunale e nel servizio affissioni	Lavori Pubblici Affari Generali Gestione Risorse	01/01/2024- 31/12/2026
IN TEMPO REALE – Revisione del sistema di tracciamento, georeferenziazione e gestione delle	Affari Generali Lavori Pubblici	01/01/2020- 31/12/2024

segnalazioni	Territorio	
RINNOVAMENTO E SVILUPPO DELL'ISTITUZIONE CULTURALE "MMAB" - A dieci anni dalla sua nascita	Affari Generali Lavori Pubblici	01/01/2024- 31/12/2026

3. che la quantificazione complessiva della somma da destinare ai sopra richiamati progetti di miglioramento sarà definita con successivo atto di indirizzo e proposta alla delegazione trattante per la contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2024;
4. di dare atto che i progetti di miglioramento dei servizi di cui al punto 2 e allegati al presente atto, costituiranno elemento di valutazione ai fini della performance organizzativa, secondo quanto disciplinato dal "NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E CONSEGUENTE MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 26/03/2020;
5. di incaricare il segretario comunale di informare del presente atto i componenti della delegazione trattante di parte pubblica;
6. di dare mandato al Responsabile del Servizio Affari Generali, congiuntamente al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, per quanto di competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
7. di dare mandato al Responsabile del Servizio Affari Generali di provvedere alla trasmissione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 – Prima variazione: 2^ Sezione di Programmazione, sottosezione 2.2 Performance; 3^ Sezione di Programmazione, sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale", come

approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;

8. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4. Tuel, dopo aver effettuato separata ed unanime votazione.>>

Acquisito:

- il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento, rilasciato ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio competente;
- il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione per quanto di competenza, come sotto allegato.

Con votazione unanime, espressa in forma palese, accertata da parte del segretario per ogni componente votante partecipante alla seduta;

DELIBERA

- 1) Di approvare la su estesa proposta del SEGRETARIO GENERALE ;
- 2) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari
- 3) Di dare atto che, contro la presente deliberazione è ammesso ricorso:
 - entro 60 giorni al TAR;
 - entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Dopodiché, la Giunta comunale, con separata votazione parimenti unanime, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

Paolo Masetti

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Giuseppe Zaccara

Parere del Revisore dei Conti sulla delibera di giunta

Il sottoscritto Revisore dei Conti, Dott. Marco Menichetti, nominato con deliberazione consigliere n. 58 del 23/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, in ottemperanza alle vigenti prescrizioni di legge, provvede all'esame della proposta di deliberazione di Giunta: "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE triennio 2024 - 2026".

IL REVISORE DEI CONTI

Esaminato quanto in oggetto, P.I.A.O 2024/2026

Visto il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile emesso dal responsabile del servizio finanziario,

DÀ ATTO

del rispetto alle prescrizioni di legge, della compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2024/2026 l'approvazione della Sezione 3.3. del P.I.A.O. 2024/2026 e l'avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica.

Lastra a Signa, 14/03/2024

**Il Revisore dei Conti
Dott. Marco Menichetti**

