



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE

Richiamato il decreto sindacale n. 1 del 02/01/2024, che dispone la nomina del Responsabile del Servizio Gestione Risorse quale Responsabile del Trattamento del Comune di Montelupo Fiorentino.

Considerato necessario che i Responsabili del Trattamento dati, ai sensi delle disposizioni di legge, individuino tra i propri collaboratori gli autorizzati al trattamento dei dati personali per il servizio di propria competenza;

Rilevato che ogni incaricato dovrà svolgere le seguenti attività:

- effettuare trattamenti dei dati personali nel rispetto delle norme e misure di sicurezza previste dal Regolamento UE 2016/679;
- custodire accuratamente le credenziali di accesso per le postazioni informative che contengono dati personali e spegnere sempre il p.c. in caso di assenza dalla postazione;
- mantenere i documenti cartacei contenenti dati personali in appositi armadi o scomparti chiusi a chiave, o assicurare la chiusura a chiave dell'ufficio durante l'assenza del personale dipendente;
- utilizzare informative e consensi aggiornati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 2016/679;
- riferire al Responsabile del Trattamento ogni violazione di dati personali di cui viene a conoscenza, senza ritardo;
- riferire al Responsabile del trattamento ogni problematica sul trattamento dei dati personali che può sorgere in occasione delle proprie mansioni professionali;
- verificare insieme al Responsabile del Trattamento la pubblicazione online sul sito istituzionale dell'Ente di dati personali, provenienti dagli uffici di competenza del Responsabile, la modalità con la quale sono pubblicati e la durata;
- riferire al Responsabile del trattamento ogni trattamento di dati personali nuovo rispetto a quelli già noti negli uffici dove ciascun incaricato espleta la propria attività al fine di consentirne la valutazione del rischio;
- monitorare insieme al Responsabile l'aggiornamento del registro del trattamento relativamente all'attività dell'ufficio in cui opera l'incaricato;
- seguire le direttive e circolari inviate periodicamente dal Responsabile del trattamento e le giornate formative in materia di privacy previste dall'ente locale per i propri incaricati;
- collaborare alle richieste di accesso, di limitazione ed opposizione degli interessati relative trattamenti di dati personali effettuati dal ufficio di propria competenza.

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto il Nuovo Regolamento UE 2016/679;

Visto il decreto del sindaco n. 75 del 28/11/2023 con il quale si nomina il Responsabile del Servizio Gestione Risorse;

Dato atto del parere favorevole tecnico, sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii;

Dato atto altresì, che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

DETERMINA

1. Di nominare, per le motivazione espresse in premessa, autorizzati al trattamento dati personali per il Servizio Gestione Risorse, ai sensi degli art. 28 e 29 del GDPR, e che qui si richiamano ad ogni effetto, i dipendenti sotto elencati:
 - CANOCCHI CLAUDIA
2. di trasmettere il presente atto al personale interessato;
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Giani.

IL Responsabile Del Servizio

Paola Giani / Arubapec S.p.a.

Responsabile del Procedimento : d.ssa Paola Giani