



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI N. 1 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO", PER L'UFFICIO TURISMO ED EVENTI, AREA OPERATORI ESPERTI C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI 16/11/2022, PER LA DURATA DI 12 MESI PRESSO IL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA DELL'UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

In esecuzione della propria determinazione n. 172 (RG 386) del 12/04/2024 di approvazione del bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno mediante contratto di formazione e lavoro di n.1 unità nel profilo professionale di "assistente amministrativo" Area degli Operatori Esperti CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 per la durata di 12 mesi;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 256 del 05/04/2024 trasmesso da ARTI Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego ed acquisito dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino con prot. 7819 del 08/04/2024 avente ad oggetto "Contratto di Formazione e Lavoro – Approvazione progetto per lo svolgimento di attività formativa e lavoro per n. 1 Assistente amministrativo presentato dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino per conto del Comune di Greve in Chianti", con il quale è stato approvato il Progetto per lo svolgimento di attività di formazione e lavoro presentato dall'Unione Comunale del Chianti Fiorentino;

Visto l'art. 3 del CCNL 14/09/2000 dell'attuale comparto Funzioni Locali;

Visto l'art. 36 del D.Lgs 165/2001

RENDE NOTO

Articolo 1 - OGGETTO

E' indetta una selezione pubblica per esami tramite contratto di formazione e lavoro a tempo pieno della durata di 12 mesi di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di "Assistente amministrativo", Area degli Operatori Esperti presso il Comune di Greve in Chianti.

I compiti relativi al profilo professionale ricercato sono quelli previsti dal Titolo III "Ordinamento professionale" – art. 12 "classificazione" e dall'allegato A – Declaratorie del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021. L'unità sarà assegnata all'Ufficio Turismo ed Eventi del Settore 1 Servizi al Cittadino, Cultura, Turismo e Affari Generali; in particolare l'unità si dovrà occupare di affiancare il coordinatore/coordinatrice di suddetto ufficio e di collaborare alla programmazione, definizione e realizzazione del programma annuale eventi di qualsiasi natura, di tutto il territorio Comunale. Tale mansione include l'affiancamento nelle procedure di creazione e organizzazione del programma che viene realizzato negli ultimi mesi dell'anno precedente; durante la stagione turistica, che a Greve in Chianti si svolge da marzo ad ottobre, le mansioni includeranno il servizio di controllo e assistenza agli eventi, anche in orario notturno e festivo.



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Ai posti di cui trattasi compete il trattamento economico previsto per il personale dell'Area degli Operatori Esperti dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale non avente qualifica dirigenziale del comparto Funzioni Locali

Si dà atto che per la copertura del suddetto posto è già stata esperita con esito negativo la procedura di mobilità preventiva obbligatoria, ex art. 34 bis del D.Lgs n.165/2001.

Viene garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs. 11/04/2006 n. 198, dell'art. 57 del D.lgs 30/03/2001 n. 165 e della Legge 23/11/2012 n. 215.

Articolo 2 – REQUISITI

Per partecipare alle selezione è necessario il possesso dei seguenti requisiti, **che devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro:**

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria ove ricorrono le condizioni di cui all'art. 38, commi 1,2 e 3 bis, del D.Lgs.n. 165/2001. I cittadini degli Stati membri dell'UE, ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994,devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso ed in particolare:
 - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel caso in cui il candidato scriva testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile;
 - titolo di studio richiesto dal bando riconosciuto in Italia. L'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001. L'equipollenza dei titoli di studio conseguiti presso un'istituzione scolastica di altro Stato estero viene dichiarata, con apposita attestazione, ai sensi delle disposizioni vigenti. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente.;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 32 non compiuti (pari ad un massimo di 31 anni e 364 giorni), tale requisito dovrà essere posseduto sia alla data di scadenza del presente avviso sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- c) idoneità psico-fisica all'impiego nel posto in questione. L'idoneità alla mansione specifica ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 sarà accertata dall'Amministrazione prima dell'assunzione in servizio;
- d) Diploma o attestato di qualificazione professionale in materia amministrativa o contabile rilasciato da istituti di formazione professionale di stato, regionali o legalmente riconosciuti ovvero diploma di scuola media superiore
- e) patente di guida cat. B in corso di validità;



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) conoscenza della lingua inglese;
- h) conoscenza delle principali applicazioni informatiche;
- i) non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- j) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile; non aver riportato condanne penali né essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;

Coloro che hanno in corso procedimenti penali oppure hanno precedenti penali ascrivibili nel casellario giudiziale, sono tenuti a darne comunicazione al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

Articolo 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento “inPA”, (<https://www.inpa.gov.it/>) e sul sito istituzionale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta e presentata in forma esclusivamente digitale tramite il Portale del Reclutamento “inPA” (<https://www.inpa.gov.it/>) del Ministero del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il relativo modulo di candidatura sul Portale “inPA”, previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 indicando un indirizzo PEC o un indirizzo email al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico.

La registrazione al Portale “inPA”, la compilazione e l'invio online della domanda dovranno pervenire, **pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale del Reclutamento “inPA” (<https://www.inpa.gov.it/>)**, ovvero, entro e non oltre il:

15 MAGGIO 2024 ORE 12:00

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 101/2018.



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

La compilazione on-line della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed a qualsiasi ora. I candidati hanno la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda, pertanto non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale "inPA", accertato da questa Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la presentazione della domanda verrà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

La presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA".

La ricevuta contiene un riepilogo della domanda presentata.

La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica.

La procedura informatica attribuisce un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola candidatura. Suddetto codice sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla presente procedura, come indicato al successivo art. 12 del presente avviso.

Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on-line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ (<https://www.inpa.gov.it/faqdomande-e-risposte>), l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

Articolo 4 – CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, quanto segue:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, residenza anagrafica, domicilio o recapito (se diversi dalla residenza);
- 2) un recapito telefonico (cellulare) e un indirizzo email di posta ordinaria ed un eventuale indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC). L'indirizzo email sarà utilizzato dall'Amministrazione per l'eventuale gestione della procedura concorsuale da remoto. Qualora il candidato sia in possesso di un indirizzo PEC, lo stesso sarà utilizzato in via prioritaria dall'Amministrazione per l'eventuale invio di comunicazioni individuali relative alla selezione;
- 3) possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato UE o extra UE, con le precisazioni di cui al punto a dell'art. 2, allegando l'eventuale documentazione richiesta;
- 4) comune di iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- 5) possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;
- 6) titolo di studio posseduto, specificando l'istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione riportata. I/Le candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno precisare che esso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla legge oppure che ne hanno richiesto l'equivalenza agli uffici competenti, allegando idonea documentazione;
- 7) possesso della patente di guida categoria B in corso di validità;
- 8) di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato e di non avere incorso in procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del d.p.r. 14/11/2002, n. 313 (in caso contrario devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, (eventuali) titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge, da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta dell'ente. La mancata indicazione nella domanda del/dei titolo/i di preferenza posseduto/i, comporta l'automatica esclusione del/della candidato/a dai relativi benefici;
- 10) (eventuali) titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge, da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta dell'ente. La mancata indicazione nella domanda del/dei titolo/i di preferenza posseduto/i, comporta l'automatica esclusione del/della candidato/a dai relativi benefici;
- 11) di essere informato che il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, sarà finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale: i dati contenuti nelle domande saranno raccolti, elaborati e archiviati prevalentemente tramite supporti informatici e messi a disposizione della Commissione esaminatrice e del Servizio Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.
- 12) di accettare senza riserve le condizioni del presente bando di selezione;
- 13) di essere informato che, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste all'art. 76 del succitato D.P.R.
- 14) (eventuale) Specifica degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di cui il/la concorrente ha necessità, ai sensi della Legge n. 104/92, in relazione al proprio handicap.

L'ufficio Personale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Articolo 5 – TASSA DI CONCORSO

La tassa di concorso, di importo pari a € 10,00, dovrà essere versata entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Nella fase di compilazione on-line della domanda di partecipazione verranno offerte le seguenti modalità di pagamento:

- “Paga online”: procedura di pagamento interamente online secondo circuito PagoPa;
- “Scarica l'avviso di pagamento”: procedura che prevede il download dell'avviso di pagamento.

Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Articolo 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiunti e/o da personale specializzato per l'espletamento di particolari prove di idoneità e tecniche.

Articolo 7 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI AL CONCORSO

L'ammissione dei candidati è effettuata con riserva. Le domande saranno considerate inammissibili e non sanabili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

1. il mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel presente bando;
2. la presentazione della domanda oltre il termine previsto dal bando;
3. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
4. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato

L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti generali e psico-fisici previsti nel bando di concorso, verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Articolo 8 - PROVE DI ESAME

Gli esami consistono in una prova scritta ed in una prova orale, tendenti ad accertare l'esperienza e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività proprie del posto messo a concorso, sui contenuti di seguito indicati:

Prova scritta:

La prova scritta consisterà in domande a risposta scritta o test a risposta multipla, per la soluzione di quesiti sulle seguenti materie:

- Elementi e principi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- Elementi e principi di procedimenti per l'acquisto di servizi e forniture sotto 140.000 euro e Legge 241/1990 s.m.i.;
- Elementi e principi in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy;
- Elementi e principi di programmazione turistica/culturale di eventi.

Per la valutazione della prova scritta, la Commissione ha a disposizione 30/30; la prova si intende superata riportando il punteggio di 21/30.



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

Prova orale

La prova orale verterà sulle materie della prova scritta e sul seguente programma d'esame:

- conoscenza delle principali associazioni e/o realtà di promozione del territorio di cui il Comune è parte, e dei principali eventi turistico/culturali del territorio
- Diritti ed obblighi del pubblico dipendente e Codice di comportamento;
- Accertamento di informatica relative all'utilizzo di Windows, Word, Excel o analoghi programmi open source (Open office), Internet e posta elettronica.
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese;

Nel corso della medesima prova si provvederà alla valutazione delle attitudini comportamentali, incluse quelle relazionali, e delle attitudini e competenze trasversali relative alla declaratoria del profilo di operatore esperto.

Per la valutazione della prova orale, la Commissione ha a disposizione 30/30; la prova orale si intende superata dai candidati che conseguono la votazione minima di **21/30**.

L'accertamento della conoscenza di una lingua straniera consiste in un giudizio di idoneità e comporta l'attribuzione di un punteggio non superiore al 10% di quello complessivo a disposizione per la prova orale (3/30).

Articolo 9 – SVOLGIMENTO PROVE

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/92 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate).

I candidati, nella domanda di partecipazione in relazione alla propria disabilità, devono specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20, Legge 05.02.1992, n. 104).

I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta, nonché la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo. La richiesta dovrà essere presentata all'indirizzo PEC unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it e dovrà essere accompagnata da apposita documentazione medico-legale rilasciata dall'ASL di riferimento.

Le candidate, che a causa dello stato di gravidanza o di allattamento, necessitano di particolari misure di carattere organizzativo, potranno presentare apposita istanza alla Commissione Esaminatrice, all'indirizzo PEC unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it, con anticipo di almeno 10 giorni rispetto alla data prevista per la prova.

Articolo 10 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative alla procedura saranno fornite ai candidati a mezzo del portale di reclutamento della Pubblica Amministrazione "inPA" (www.inpa.gov.it) e a mezzo del sito internet dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti – Amministrazione



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

trasparente – bandi di concorso.

LE COMUNICAZIONI PUBBLICATE SUL PORTALE “INPA” E SUL SITO INTERNET DELL’UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO E DEL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI HANNO VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI.

Ai sensi della normativa sulla Privacy, i nominativi dei candidati, nelle comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, saranno sostituiti dal codice alfanumerico assegnato dalla procedura informatica per la presentazione delle domande online (il codice è riportato nel riepilogo della domanda allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema).

La data, il luogo e l’orario delle prove saranno pubblicati sul portale di reclutamento della Pubblica Amministrazione “inPA” e a mezzo del sito internet dell’Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti – Amministrazione trasparente – bandi di concorso, almeno quindici giorni prima della data in cui i candidati dovranno sostenere la prova. I candidati ammessi al concorso non riceveranno pertanto alcuna comunicazione scritta e la mancata presentazione alle prove d’esame produrrà l’esclusione dalla selezione.

Articolo 11 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, PREFERENZE ED EQUILIBRIO DI GENERE

La graduatoria sarà formata sommando le votazioni conseguite nelle prove scritta ed orale. A parità di punteggio varranno, nell’ordine, i seguenti titoli di preferenza:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all’infezione da SarsCov-2 contratta nell’esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell’amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l’ulteriore periodo di perfezionamento presso l’ufficio per il processo ai sensi dell’articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell’articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell’ufficio per il processo, ai sensi dell’articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) l’aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell’articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi s.p.a., in attuazione di quanto disposto dall’articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell’amministrazione che bandisce la procedura in relazione



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto al comma 1 dell'articolo 6. La disposizione di cui al comma 1, articolo 6 del D.P.R. 487/1994, si applica limitatamente ai concorsi banditi per singole amministrazioni;

p) minore età anagrafica;

La mancata indicazione nella domanda dei titoli di preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, si indica, per il profilo messo a selezione, che la percentuale di rappresentatività dei generi è pari al 75% per gli uomini e al 25% per le donne, calcolata alla data del 31 dicembre 2023. In considerazione del fatto che il differenziale tra i generi è superiore al 30 per cento, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. 487/1994 in favore del **genere femminile** che risulta meno rappresentato.

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazioni di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazioni false su titoli aggiuntivi o preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

L'Amministrazione procederà alla nomina del vincitore sulla base della graduatoria di merito.

La graduatoria avrà validità biennale con decorrenza dalla data della sua approvazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione, con contratto di formazione lavoro di altre unità di personale, previa approvazione di progetto formativo da parte della competente commissione.

Articolo 12 – CONDIZIONI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO E PERIODO DI PROVA

Il provvedimento di approvazione della graduatoria è pubblicato sul Portale "InPA" ed all'Albo Pretorio on line dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e del Comune di Greve in Chianti, sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali. La stipulazione del contratto individuale di lavoro sarà subordinata alla verifica delle dichiarazioni fornite dai candidati contestualmente alla domanda di partecipazione.

Il contratto individuale di lavoro specificherà la data di assunzione in servizio. L'Ente si riserva di prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data di inizio del servizio.

I vincitori del concorso conseguono la nomina in prova. Il periodo di prova è di 1 mese di servizio effettivo.

Articolo 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Il trattamento dei dati inerenti il candidato si svolgerà in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale in materia di privacy. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti, per le finalità di gestione della presente selezione, presso l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, quale Ente gestore della procedura, e saranno trattati sia in forma cartacea che mediante idonei strumenti informatici e telematici. I dati relativi ai vincitori ed agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria finale saranno trasmessi anche ai comuni facenti parte dell'Unione stessa (Barberino Tavarnelle, San Casciano in Val di Pesa e Greve in Chianti) ovvero ad altre amministrazioni pubbliche per quanto attiene lo scorrimento delle graduatorie concorsuali secondo le normative vigenti

L'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei/delle candidati/e ai fini della selezione.

Relativamente ai suddetti dati, al/alla candidato/a, in qualità di interessato/a, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Il Titolare del trattamento dei dati è L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino (FI) - Via Cassia n. 49, C.A.P. 50028 - P.IVA 06116340487 - PEC: unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato/a potrà in ogni momento:

- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- rivolgersi al Responsabile Protezione Dati dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino al seguente indirizzo e-mail: consulenza@entionline.it.

Articolo 14 – REVOCA E PROROGA

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva la facoltà di revocare la selezione o di prorogarne e modificarne i termini.

Articolo 15 – RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle normative vigenti in materia.

Responsabile del presente procedimento è il Dott. Sandro Bardotti, Responsabile dell'Area amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Copia integrale dell'avviso è disponibile sul portale "InPA" e sul sito internet dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino <http://www.unionechiantifiorentino.it> e del Comune di Greve in Chianti <http://www.comune-greve-in-chianti.fi.it>

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:

Servizio Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, ufficio di San Casciano in Val di Pesa, tel. 0558256254-255-256, mail: concorsi@unionechiantifiorentino.it



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Greve in Chianti, 12/04/2024

Il Responsabile
Area Amministrativa
Dott. Sandro Bardotti

Documento informatico sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 1, co. 1, lett. p), 20 e 21, co. 2, del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 07/03/2005, n. 82).