

Prot. n.

Montelupo Fiorentino

Oggetto: Cig. Z072A4377Dv“ NOLEGGIO TRIENNALE DI EROGATORE DI ACQUA CON REFRIGERATORI COLLEGATI ALLA RETE IDRICA DEL COMUNE”. -Lettera Commerciale .

Spett.le ITALBEDIS SRL
VIA E FERRARI, 4
S. PIETRO A LEGNAGO (VR)
pec:italbedis@postacerta.net

Spett/le impresa,

con determinazione n. del [] a seguito di procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 è stata affidata a Codesta impresa avente sede in S. Pietro a Legnago (VR) via E Ferrari, 4 P.I. e C.F. 02149930238, la fornitura in oggetto.

La spesa complessiva di Euro 5.580,00 oltre iva 22% per complessivi Euro 6.780,76 (diconsi euro seimilasettecentotanta /76) trova copertura finanziaria al cap.358/01 - macroaggregato 09 di Bilancio così come riportato nella tabella in calce

Codesta impresa ha l'obbligo di eseguire la fornitura con le modalità e secondo tutto quanto risulta nel preventivo e nel dettaglio offerta che codesta impresa già ben conosce in quanto documentazione sulla base della quale ha rimesso l'offerta e nel rispetto della normativa in materia di contratti pubblici e del codice civile e di quanto segue:

1-Tempi di consegna

L'installazione dovrà essere eseguita entro 1 gennaio 2020.

Nel caso di ritardo, imputabile all'operatore economico, esso dovrà sottostare al pagamento di una penale pecuniaria di € 500,00, per ogni giorno di ritardo rispetto alla data fissata.

2- Prezzo

L'importo per la perfetta e completa esecuzione della fornitura oggetto della presente lettera commerciale è fissato in Euro 5.580,00, oltre iva nei termini di legge, secondo i prezzi indicati da codesta impresa nell'offerta economica.

3- Invariabilità dei prezzi

I prezzi offerti si intendono fissati dall'impresa assuntrice in base a calcoli di sua propria ed esclusiva convenienza a tutto suo rischio e quindi sono indipendenti da qualunque eventualità che l'impresa non abbia tenuto presente.

L'impresa non ha perciò ragione di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali per qualsiasi sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo l'aggiudicazione.

4- Oneri di sicurezza (solo per forniture con posa in opera)

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e pertanto non è risultato necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" DUVRI e non sussistono di conseguenza specifici costi della sicurezza .

5. Subappalti. Non previsti

6 - Pagamenti e tracciabilità

Eseguita la fornitura potrà essere emessa apposita fattura elettronica ai sensi della *L. 24/12/2007 n. 24*, contenente il riferimento alla determinazione di affidamento (numero e data) e il seguente numero **CIG. [Z072A4377D](#)**

IL CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO è : JXRGUY.

La fattura sarà liquidata entro 60 giorni dalla data di arrivo al protocollo dell'ente, previa verifica della regolarità contributiva e attestazione di regolare esecuzione del responsabile del procedimento.

Le fatture dovranno essere intestate a:

Comune di Montelupo Fiorentino –Servizio ASSETTO DEL TERRITORIO-

Viale Cento Fiori, 34

50056 Montelupo Fiorentino (FI)

C.F.: 00614510485

I pagamenti verranno effettuati tramite bonifico bancario sul conto corrente, dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136, i cui estremi con tutti i dati necessari all'esecuzione del bonifico e l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso come comunicato dall'impresa al servizio finanziario del Comune. Tale comunicazione sarà considerata valida fino a diversa comunicazione, inoltre l'impresa si assume, a pena di nullità assoluta del rapporto contrattuale, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/2010 e si obbliga altresì a porre la stessa clausola, sempre a pena di nullità assoluta del relativo rapporto contrattuale, negli eventuali rapporti contrattuali sottoscritti con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate dai lavori oggetto della presente lettera commerciale

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'impresa si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Firenze, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria”

7 - Obblighi dell'impresa- codice di comportamento

L'impresa inoltre è obbligata :

- ad applicare integralmente ai propri dipendenti tutte le condizioni normative e retributive risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni oggetto del presente contratto nonché quelle disposte da successive modificazioni od integrazioni e dai contratti integrativi di zona. Deve inoltre osservare nei confronti dei propri dipendenti tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e di sicurezza sui luoghi di lavoro secondo le disposizioni del D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, assumendosene tutti gli oneri.

- I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso in cui non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura giuridica.
- In caso di violazione ai predetti obblighi accertata dal Comune o ad esso segnalata dall'Ispettorato del lavoro, il Comune si riserva il diritto di operare una ritenuta del 20% sull'importo delle singole fatture da pagare od anche la sospensione del pagamento delle fatture immediatamente seguenti all'accertamento dell'inadempienza e di quelle che ad essa seguono. Tale ritenuta sarà rilasciata oppure in caso di sospensione questa sarà cessata solo quando l'ispettorato del lavoro avrà dichiarato che l'impresa si è messa in regola e l'impresa stessa non potrà avanzare per tale ritenuta e/o tali sospensioni alcun diritto o pretesa per il mancato o ritardato pagamento.
- ad estendere, per quanto compatibile, ai propri collaboratori il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici di cui al DPR.62/2013 e alla deliberazione della G.C. n. 101 del 19/12/2013 i quali sono entrambi visibili sul sito del Comune di Montelupo Fiorentino alla sezione trasparenza: <http://www.comune.montelupo-fiorentino.fi.it/index.php/trasparenzavalutazione-menu/502-disposizioni-generali/atti-generali/1857-codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> <http://www.comune.montelupo-fiorentino.fi.it/index.php/trasparenzavalutazione-menu/502-disposizioni-generali/atti->, consapevole che la violazione degli obblighi derivanti dal codice stesso sarà considerata come inadempimento contrattuale ed il Comune potrà risolvere di diritto il rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 del codice civile

8- Penali

In caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni potrà essere applicata una penale di €. 500,00 per ogni giorno di ritardo, come già previsto al precedente punto 1).

L'importo complessivo delle penali non potrà comunque superare il 10% del valore complessivo del contratto.

In tale caso il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

L'ammontare delle penali maturate sarà trattenuto in sede di liquidazione sull'importo delle fatture.

9- Inadempimento - Risoluzione del contratto.

In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali da parte dell'impresa il rapporto contrattuale potrà risolversi come previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 fatte salve le ipotesi di risoluzione come già previste dai precedenti punti della presente lettera commerciale e il risarcimento di ogni danno.

10- Recesso

Per il recesso si applica quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 ed inoltre il Comune, ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012 convertito in legge 135/2012, ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione alla parte contraente con preavviso non inferiore a quindici (15) giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.a ai sensi dell'articolo 26 comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e il contraente non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche, tale da rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

11 - Responsabilità dell'impresa

L'impresa assume su di sé la piena responsabilità di qualunque evento dannoso possa derivare al Comune e/o a terzi, anche come mera conseguenza dell'attività connessa all'appalto, imputabile a fatto e colpa dell'impresa medesima o dei suoi dipendenti e/o collaboratori.

12- “RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – DIRETTORE ALL'ESECUZIONE .

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch Riccardo Manetti (tel. 0571 917560 mail: r.manetti@comune.montelupo-fiorentino.fi.it).

Il direttore all'esecuzione è la dott.ssa Ilaria Staunovo Polacco, (tel. 0571 917597 e-mail: ambiente@comune.montelupo-fiorentino.fi.it)

13“STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE”

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà tramite lo scambio di corrispondenza costituita appunto dalla presente lettera cui dovrà far seguito lettera di accettazione da parte di codesta impresa. Le prestazioni oggetto della presente lettera commerciale sono tutte soggette ad IVA.

Ogni eventuale spesa inerente e conseguente al contratto è a completo carico dell'operatore aggiudicatario così come lo sarà l'imposta di registro nel caso ci fosse necessità di registrare la presente lettera commerciale

14 “FORO COMPETENTE”

Il Foro competente è il Tribunale di Firenze, con ciò escludendo il ricorso all'arbitrato.
L'impresa elegge domicilio presso il Palazzo Comunale.

15 “TRATTAMENTO DEI DATI”

L'impresa aggiudicataria già in fase di presentazione dell'offerta ha attestato l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali visibile sul sito del Comune nella sezione “amministrazione trasparente-altri contenuti-dati ulteriori”

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montelupo Fiorentino.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è ETRURIA P.A. srl con sede in Empoli (FI), Via Reali n. 20/22, c.f. e P.Iva 05883740481. nella persona del dott. avv. Francesco Barchielli.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'ufficio comunale competente .

Il trattamento dei dati per la fase di esecuzione del contratto sarà a cura del Sig. Giovanni Vinci , responsabile del servizio competente.”

Si resta in attesa di ricevere tramite pec., entro cinque giorni dal ricevimento della presente, quanto segue:

1) lettera con la quale codesta impresa comunica al Servizio Assetto del Territorio del Comune di Montelupo Fiorentino l'accettazione della presente lettera commerciale. Detta accettazione costituisce anche accettazione di tutta la documentazione sulla base della quale è stata rimessa l'offerta.

Firmato digitalmente dal
Responsabile del Servizio Territorio
Arch. Riccardo Manetti