



N. 9/2024/Reg.Decr.

Montelupo Fiorentino lì, 14/02/2024

OGGETTO: NOMINA AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### **IL SINDACO**

Richiamato il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, applicabile a partire dal 25 maggio 2018;

Richiamato:

- l'art. 28 del suddetto Regolamento che dispone le competenze del Titolare del Trattamento dei dati personali, ed in particolare il comma 3, punto b), e ribadisce che “le persone autorizzate al trattamento” dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza e abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- l'art. 29 del suddetto Regolamento che dispone “che il responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità o sotto quella del titolare del trattamento, che abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento”.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale con la quale si sono adottati indirizzi e linee guida per gli adempimenti di cui al Regolamento UE 2016/679 – RGPD;

Considerato necessario che il Titolare o i Responsabili del Trattamento dati, ai sensi delle disposizioni di legge individuino tra i propri collaboratori gli autorizzati al trattamento dei dati personali per il servizio di propria competenza.

Rilevato che ogni incaricato dovrà svolgere le seguenti attività:

- effettuare trattamenti dei dati personali nel rispetto delle norme e misure di sicurezza previste dal Regolamento UE 2016/679;
- custodire accuratamente le credenziali di accesso per le postazioni informative che contengono dati personali e spegnere sempre il p.c. in caso di assenza dalla postazione;
- mantenere i documenti cartacei contenenti dati personali in appositi armadi o scomparti chiusi a chiave, o assicurare la chiusura a chiave dell'ufficio durante l'assenza del personale dipendente;
- utilizzare informative e consensi aggiornati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 2016/679;
- riferire al Responsabile del Trattamento ogni violazione di dati personali di cui viene a conoscenza, senza ritardo;
- riferire al Responsabile del trattamento ogni problematica sul trattamento dei dati personali che può sorgere in occasione delle proprie mansioni professionali;
- verificare insieme al Responsabile del Trattamento la pubblicazione online sul sito istituzionale dell'Ente di dati personali, provenienti dagli uffici di competenza del Responsabile, la modalità con la quale sono pubblicati e la durata;
- riferire al Responsabile del trattamento ogni trattamento di dati personali nuovo rispetto a quelli già noti negli uffici dove ciascun incaricato espleta la propria attività al fine di consentirne la valutazione del rischio;
- monitorare insieme al Responsabile l'aggiornamento del registro del trattamento relativamente all'attività dell'ufficio in cui opera l'incaricato;
- seguire le direttive e circolari inviate periodicamente dal Responsabile del trattamento e le giornate formative in materia di privacy previste dall'ente locale per i propri incaricati;
- collaborare alle richieste di accesso, di limitazione ed opposizione degli interessati relative trattamenti di dati personali effettuati dal ufficio di propria competenza.

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto il Nuovo Regolamento UE 2016/679;

#### DECRETA

1. Di nominare, per le motivazione espresse in premessa, e che qui si richiamano ad ogni effetto, Sara Ligutti autorizzata al trattamento dati personali ai sensi degli art. 28 e 29 del GDPR;
2. di trasmettere il presente atto al personale interessato.

**Il Sindaco**

PAOLO MASETTI / ArubaPEC S.p.A.