



DETERMINAZIONE
N. 227 DEL 09/04/2024
SERVIZIO GESTIONE RISORSE

OGGETTO : APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ ESTIVE 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE

Visti:

- l'art. 118 della Costituzione che prevede che "Stato, Regioni, Città Metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" che in particolare all'art. 11 prevede gli "Accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento";
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" che all'art. 15 prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che all'art. 3 c. 5, stabilisce che "i Comuni e le Province svolgono le funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 21/03/2024 ad oggetto "Organizzazione attività estive - Anno 2024";

Considerato di sostenere le attività extrascolastiche estive per le/i bambine/i e le/i ragazze/i di Montelupo Fiorentino che frequentano la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e secondaria di I grado, attraverso lo strumento della co-progettazione;

Considerato che la co-progettazione non si traduce nell'affidamento a terzi di un servizio comunale, ma nella condivisione di un'offerta rivolta al territorio, che rimane nella titolarità e nella responsabilità organizzativa dei soggetti, con cui l'utenza stabilisce un rapporto diretto, rispetto al quale l'Amministrazione si rende partecipe attraverso l'erogazione di servizi scolastici accessori;

Ritenuto di dare avvio alla co-progettazione delle attività estive 2024 con la predisposizione dell'Avviso di manifestazione di interesse, nonché della domanda di partecipazione (all. A) e del modello di progetto (all. B);

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità;

Visto il Decreto del Sindaco n. 75 del 28/11/2023 con il quale è stata nominata la Responsabile del Servizio Gestione Risorse;

Viste le Deliberazioni di Consiglio Comunale n.78 e n.79 del 21/12/2023, con le quali sono stati approvati, rispettivamente, la Nota di Aggiornamento al DUP 2024-2026 e il Bilancio di Previsione 2024-2026;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 04/01/2024 con la quale è stato approvato il PEG 2024-2026;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 18/01/2024 che approva il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;

Dato atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione, da parte del responsabile competente del visto favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

1. Di dare avvio alla co-progettazione delle attività estive per l'anno 2024.
2. Di approvare l'Avviso di manifestazione di interesse, la domanda di partecipazione (All.A) e il modello di progetto (all.B).
3. Di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente l'avviso di manifestazione di interesse, la domanda e il modello di progetto di modo che si possa garantire la generale conoscenza.
4. Di ricevere le proposte relative alle attività estive ed attivare l'istruttoria pubblica.
5. Di procedere alla stesura di un documento finale e di convenzione indicante le modalità e le condizioni per la realizzazione e la gestione degli interventi proposti.
6. Di dare atto che la Responsabile del procedimento è la responsabile del Servizio Gestione Risorse, la dott.ssa Paola Giani.
7. Di dare atto, infine, che è possibile reperire le informazioni in merito alla presente procedura presso il Servizio Gestione Risorse Comune di Montelupo Fiorentino – viale Cento Fiori n. 34 – (FI) Tel. 0571/9174 – e-pec: comune.montelupo-fiorentino@postacert.toscana.it; contro il presente provvedimento amministrativo è possibile ricorrere: - al T.A.R. Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione; - (in alternativa) è possibile inoltre presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dall'avvenuta piena conoscenza.

IL Responsabile Del Servizio

Paola Giani / Arubapec S.p.a.

Responsabile del Procedimento : d.ssa Paola Giani