



DETERMINAZIONE
N. 399 DEL 12/06/2024
SERVIZIO AFFARI GENERALI

OGGETTO : CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO, EX ART. 110 COMMA 2 DEL TUEL, IN MATERIA DI PROGETTAZIONE, IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE SISTEMI GIS. PRESA D'ATTO ED ASSUNZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Montelupo Fiorentino n. 40 del 12/06/2024, con il quale lo stesso nominava la Dott.ssa Valentina Spagli Responsabile del Servizio Affari Generali.

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 30/05/2024 è stata approvata la seconda variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Montelupo Fiorentino per il triennio 2024-2026, e che nello stesso, alla sezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, si prevede l’assunzione di n. 1 Funzionario tecnico ai sensi dell’art. 110, comma 2, del TUEL;
- il piano di cui al punto precedente sarà comunicato alla Ragioneria Generale dello Stato tramite il canale SICO;
- con le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 78 del 21/12/2023 e n. 79 del 21/12/2023 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e il Bilancio di previsione 2024-2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 04/01/2024 è stato approvato il PEG 2024-2026;
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 26 Marzo 2020 è stato adottato il sistema di valutazione nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 150/2009;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23/04/2024 è stato approvato il rendiconto della gestione anno 2023.

Dato atto che:

- il Comune di Montelupo Fiorentino ha rispettato gli equilibri di bilancio previsti dalla normativa vigente;
- il Comune di Montelupo Fiorentino al momento rispetta i vincoli di finanza pubblica anche per l'anno in corso;
- risulta attivata e regolarmente aggiornata la Piattaforma telematica di certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D.L. 66/2014;
- risultano trasmessi alla BDAP sia i dati relativi al Bilancio preventivo 2024-2026 che i dati relativi al rendiconto di gestione 2023 e al bilancio consolidato 2022;
- l'ente non è strutturalmente deficitario e non si trova in stato di dissesto;
- la spesa media del personale per l'anno 2024 rispetta il limite medio del triennio 2011/2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater della L. 296/2006.

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 42 del 12/06/2024, con il quale lo stesso individua l'Arch. Enrico Gulli per il conferimento dell'incarico di "Alta specializzazione in materia di progettazione, implementazione e gestione sistemi GIS", Area Funzionari, profilo "Funzionario Tecnico" Art. 110 comma 2;

Dato atto che in merito agli obblighi di assunzione previsti dalla L. 68/1999 questa amministrazione ha adempiuto a quanto indicato nella norma stessa.

Richiamati:

- l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 che consente alle Pubbliche Amministrazioni di avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi in materia di lavoro subordinato nell'impresa;
- l'art. 60 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 che dispone: "gli enti possono stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, nel rispetto dell'art- 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e, in quanto compatibili, degli articoli 19 e seguenti del D.Lgs. n. 81/2015, nonché dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia".

Verificato il rispetto:

- dell'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006 in materia di limiti di spesa del personale;
- dell'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. in materia di limiti di spesa del personale a tempo determinato;
- del limite per le assunzioni a tempo determinato e contratti di somministrazione lavoro di cui all'art. 60, comma 3 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, in quanto: dipendenti a tempo indeterminato al 01/01/2024 n. 62, limite del 20% = 12, contratti a tempo determinato e somministrazione lavoro stipulati alla data odierna n. 9.

Calcolata la spesa annuale necessaria per la predetta assunzione come segue, precisando che per l'anno 2024 si procederà alla relativa proporzione per i mesi/giorni effettivi di contratto:

ANNO 2024 e seguenti

- Stipendio base, IVC, Indennità Una Tantum, Ind. Comparto a carico bil.: € 16.791,75 Cap. 154/00
- Indennità di comparto a carico del Fondo Produttività: € 375,60 al Cap. 153/02
- Oneri a carico ente ex CPDEL : € 4.166,07 al Cap. 152/00
- Oneri a carico ente ex INADEL TFR: € 822,63 al Cap. 152/00
- Oneri a carico ente INPS-DS: € 281,82 al Cap. 152/00
- Irap a carico ente: € 1.487,88 al Cap. 155/00.

Ritenuto di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro pubblico a tempo determinato tempo parziale, come da schema allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, con il candidato sopra richiamato, secondo le indicazioni di cui al presente atto e del Decreto del Sindaco sopra richiamato.

Visti:

- il D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 nel suo complesso;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici in particolare art.5,6,7;
- il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'UE n. 2016/679;

- il Decreto del Sindaco n. 40 del 12/06/2024 con il quale sono stati nominati i responsabili dei Servizi Affari Generali e Gestione Risorse;

Dato atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione, da parte del responsabile competente del visto favorevole di regolarità tecnica e contabile, sottoscritti digitalmente, ai sensi dell'art. 147 bis del DLgs. N. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni.

DETERMINA

1. di prendere atto della volontà del conferimento dell'incarico di "Alta specializzazione in materia di progettazione, implementazione e gestione sistemi GIS" Area Funzionari, profilo "Funzionario Tecnico" Art. 110 comma 2, all'Arch. Enrico Gulli, come da Decreto del Sindaco n. 42 del 12/06/2024, con decorrenza 12 giugno 2024 e scadenza al termine dell'attuale Mandato Amministrativo del Sindaco;
2. di inquadrare l'Arch. Enrico Gulli nell'Area Funzionari, con il profilo professionale di "Funzionario Tecnico" e con le mansioni previste nel citato Decreto del Sindaco n. 42 del 12/06/2024 e nel contratto;
3. di procedere all'assunzione e alla stipula di contratto individuale di lavoro pubblico a tempo determinato tempo pieno sulla base dello schema di contratto che si allega alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
4. di richiedere all'interessato la documentazione necessaria per l'assunzione e già dichiarata in sede di domanda di partecipazione alla selezione, se non già in possesso di questa amministrazione, e che in caso di assenza della documentazione o di non rispondenza della medesima a quanto dichiarato si procederà con la risoluzione del contratto di lavoro;
5. di sottoporre l'interessato a visita medica di idoneità specifica alla mansione, in assenza della quale si procederà alla risoluzione del contratto di lavoro;
6. che la spesa annuale necessaria per la predetta assunzione è determinata come segue, precisando che per l'anno 2024 si procederà alla relativa proporzione per i mesi/giorni effettivi di contratto:

ANNO 2024 e seguenti:

- Stipendio base, IVC, Indennità Una Tantum, Ind. Comparto a carico bil.: € 16.791,75 Cap. 154/00
- Indennità di comparto a carico del Fondo Produttività: € 375,60 al Cap. 153/02
- Oneri a carico ente ex CPDEL : € 4.166,07 al Cap. 152/00

- Oneri a carico ente ex INADEL TFR: € 822,63 al Cap. 152/00
- Oneri a carico ente INPS-DS: € 281,82 al Cap. 152/00
- Irap a carico ente: € 1.487,88 al Cap. 155/00.

7. che per le annualità 2024-2026 la spesa risulta allocata nei relativi capitoli del bilancio;
8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio;
10. di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Valentina Spagli.

IL Responsabile Del Servizio

Valentina Spagli / Arubapec S.p.a.

Responsabile del Procedimento : d.ssa Spagli Valentina

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è la seguente:

Anno	Numero	Tipo	Capitolo	Beneficiario	Importo